



ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ-590002.
OFFICE OF THE REGIONAL COMMISSIONER, BELAGAVI DN, BELAGAVI-590002
ದೂರವಾಣಿ } 0831-2404007
Telephone } 0831-2404267
Email: rcbgm-kar@nic.in Website: regional-commissioner-belgaum.gov.in

ಸಂಖ್ಯೆ:/ಪ್ರಾಆಬೆ/ಒಳಾಡಳಿತ-1/ವಿವ-7/20-21

ದಿನಾಂಕ: 24/09/2020

ದರಪಟ್ಟಿ ಆಹ್ವಾನ ಪ್ರಕಟಣೆ

ವಿಷಯ: ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿ ಬೆಳಗಾವಿ ಹಾಗೂ ಗೃಹ ಕಚೇರಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ
ದಿನಬಳಕೆ ಸಾಮಗ್ರಿ/ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಕುರಿತು .

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರ ಕಚೇರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಗೃಹ ಕಚೇರಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಿನಬಳಕೆ ಸಾಮಗ್ರಿ/
ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಮುಚ್ಚಿದ ಲಕೋಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ಹಾಗೂ
ನೋಂದಾಯಿತ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಂದ ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿದೆ.

ಅ.ನಂ.	ಸಾಧನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ವಿವರ	ಸಾಧನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ರೂ.
1	Miscellaneous Materials	04	12000/-

ಸದರಿ ಕಚೇರಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಾಮಗ್ರಿ/ಉಪಕರಣಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವ
ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ e-mail ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಕಚೇರಿಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಮೂಲಕ
ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ: 30-09-2020ರ ಸಂಜೆ
05.00 ಗಂಟೆ ವರೆಗೆ.

ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಆಯುಕ್ತರು
ಬೆಳಗಾವಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಪ್ರತಿ:- 1) ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವಾರ್ತಾ ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಳಗಾವಿ ಇವರಿಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ದಿನ

ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

2) DIO, NIC ಬೆಳಗಾವಿ ಇವರಿಗೆ ಈ ಕಚೇರಿಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.

3) ಕಚೇರಿಯ ಸೂಚನಾ ಫಲಕಕ್ಕೆ

Tender Quotation: OFFICE OF THE REGIONAL COMMISSIONER, BELAGAVI DIVISION, BELAGAVI Tender
 Quotation No RCB/HKEST1/CR-7 /2020-21 DATED 24-09-2020

Sl.No.	Item Name	Description	Unit	Requirement (Annual)	Quarterly Requirement / Indent	Quoted Price Per Unit (Rs)
1	Packaged Water	Treated Packaged Drinking Water 20 Litre Can With Dispensing Tap	No.	24	6	
2	Packaged Water	Bisleri/ 1L	No.	72	24	
3	Packaged Water	Bisleri/ 1/2 L	No.	420	140	
4	Packaged Water	Bisleri/ 200 ml	No.	420	140	
Name of Bidder: Address for Communication			Suppliers, Dealers to Quote in Sealed Cover, stating Rate per unit (inclusive of all taxes) in the space provided. Last date is 30th September 2020, 5 PM Rates to be for one year from date of placing order Orders will be placed in Monthly or Quarterly Indents and Billing will be done after supply.			
Conditions			Supply should be within 72 hours of Indent, at RC Belgavi Office			
Email: Address for Communication			Accounts & Budget Officer, RC Office			
Contact Number: Quotation receiving Officer						

Please Note: All corrections in rates quoted to be attested

Seal and Signature of the bidder

